

# **Gobierno del Estado de Baja California**

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

## **LICITACION PÚBLICA REGIONAL**

**No. 32065001-016-13**

**"SUMINISTRO E INSTALACION DE LICENCIAS MICROSOFT PARA LA SECRETARIA DE  
SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

Acta de **Segunda Junta de Aclaraciones** celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el "Comité de Adquisiciones", referente a la Licitación Pública Regional No. **32065001-016-13**, correspondiente a la contratación del "**Suministro e instalación de licencias Microsoft para la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Baja California**".

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **10:00 horas del día 25 de abril de 2013**, de conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno** los integrantes del "Comité de Adquisiciones" y Asesores del mismo, con la presencia de los licitantes, para la **aclaración de dudas acerca de las bases de licitación** como a continuación se indica.

La C. Karina Alejandra Montellano Pineda, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del "Comité de Adquisiciones" en suplencia del Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, el C. Raúl Leggs Vázquez, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No. 016 Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en un diario de amplia circulación en el Estado (EL MEXICANO) y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el ComprasBc, el día 19 de abril de 2013, así mismo que en fecha 23 de abril del presente a las 13:00 horas venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, habiéndose

recibido en tiempo y forma de los posibles licitantes 3 (tres) cuestionarios sobre las bases de licitación, así mismo se llevo una primera junta de aclaraciones celebrada el día 24 de abril de 2013, en la cual se dio solo lectura a las preguntas recibidas, por lo cual se citó a esta segunda junta de aclaraciones..

Una vez atendidas las notas aclaratorias y las respuestas a la totalidad de los cuestionarios recibidos, con las que se integró el anexo 1 que acompaña al presente y no habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

**"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

**"PRESIDENTE"**

**KARINA ALEJANDRA MONTELLANO PINEDA**  
Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la  
Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno  
En suplencia del Director de Adquisiciones de la Oficialía  
Mayor de Gobierno

**"VOCAL"**

**LUIS ANTONIO HERNANDEZ MORENO**  
EN REPRESENTACION DEL JEFE ADMINISTRATIVO DE LA OFICIALIA  
MAYOR DE GOBIERNO

**"VOCAL"**

**DULCE MARIA RUVALCABA GUTIERREZ**  
EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DE LA  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL ESTADO

**"AREA JURIDICA"**

**ERNESTO ALONSO HERNANDEZ UNZON**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y  
POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS DE LA OFICIALIA MAYOR DE  
GOBIERNO

**"VOCAL"**  
**ORGANO SOLICITANTE**

**LEONARDO PÉREZ SALCEDO**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

**"ASESOR"**

**JUAN JOSE DURAN ALVARADO**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL ESTADO

"OFICIALIA MAYOR"



**CESAR MIGUEL CERVANTES ESCANDON**  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO

## LICITANTES

**Empresa:**

**Representante:**

**Firma** \_\_\_\_\_

**Empresa:**

**Representante:**

**Firma** \_\_\_\_\_

**Empresa:**

**Representante:**

**Firma** \_\_\_\_\_

**Empresa:**

**Representante:**

**Firma** \_\_\_\_\_

**Empresa:**

**Representante:**

**Firma** \_\_\_\_\_



Handwritten signature and notes on the right side of the page, including a large signature and some illegible scribbles.

**Gobierno del Estado de Baja California**  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

**JUNTA DE ACLARACIONES**  
**Licitación Pública Regional**  
**32065001-016-13**  
**ANEXO 1**

Lectura a notas aclaratorias y respuestas a cuestionarios, de acuerdo al punto 5.1 de las bases de Licitación Pública Regional No. 32065001-016-13 respecto a la contratación del "Suministro e instalación de licencias Microsoft para la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Baja California".

**NOTAS ACLARATORIAS**

**Nota Aclaratoria número 1**

Se modifica el punto 1.3 "Plazo de entrega" de las bases de licitación, para quedar de la siguiente manera:

**1.3 PLAZO DE ENTREGA:**

El suministro e instalación total de las licencias materia de esta licitación, deberá realizarse de acuerdo a la siguiente información:

**Paquete 1:**

En un plazo máximo de **35 (Treinta y cinco)** días naturales contados a partir de la firma del contrato correspondiente.

**Paquete 2:**

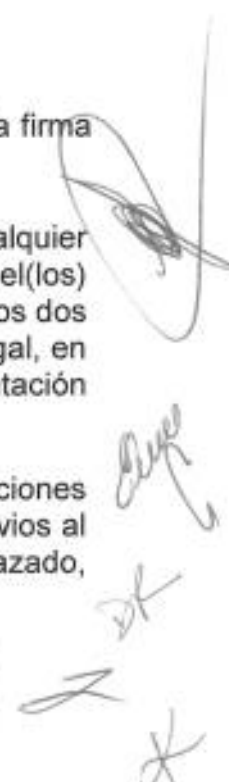
En un plazo máximo de **45 (Cuarenta y cinco)** días naturales contados a partir de la firma del contrato correspondiente.

**Paquete 3:**

En un plazo máximo de **33 (Treinta y tres)** días naturales contados a partir de la firma del contrato correspondiente.

Solo por caso fortuito o fuerza mayor "La Convocante" podrá autorizar cualquier modificación a los plazos de entrega originalmente establecidos y pactados en el(los) contrato(s) respectivo(s), por lo que "El Proveedor" de encontrarse en cualquiera de los dos supuestos antes referidos, deberá presentar escrito suscrito por su representante legal, en el que manifieste las causas por las que requiere la prórroga, anexando la documentación soporte de dicho supuesto.

Para efectos de lo anterior "El Proveedor" deberá entregar en la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno del Estado dicho escrito, 10 (diez) días naturales previos al vencimiento de la fecha de entrega pactada, ya que de no hacerlo así, será rechazado, procediendo a aplicar las penas convencionales que correspondan.



## CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA

### EXCEL DISTRIBUIDORA, S. DE R.L. DE C.V.

Se solicita a la convocante para los paquetes 1 y 3 se amplié en 10 días más los plazos solicitados de entrega esto con el fin de garantizar un excelente servicio en instalación y capacitación.

**Respuesta: De conformidad con la nota aclaratoria número 1 de esta acta.**

### UNI-RED COMPUTACION Y SISTEMAS, S.A. DE C.V.

1.- Lugar de entregas:

El lugar de entrega es en Almacén en Mexicali, B.C. Hay instalaciones en Mexicali, Tijuana, Tecate y Ensenada. ¿Los tiempos de entrega son ya instalados?

**Respuesta: Si, en los tiempos de entrega que propongan los licitantes deberán considerar la instalación.**

¿La convocante sería la responsable de enviar los equipos y licencias al lugar correspondiente o el licitante tiene que recogerlos en Almacén para su posterior instalación?

**Respuesta: La convocante a través de la Secretaría de Seguridad Pública será la encargada de recoger los equipos y licencias, así como la distribución en los diferentes municipios.**

2.- Paquete 1: Licenciamiento Microsoft

Licencias:

El paquete 1 se divide en 2 puntos. Licencias y Servicios de Instalación. En el punto 1 vienen 3 partidas de Software, pero no existe una partida para los servicios. En el formato del Anexo 7, el paquete 1 si tiene 4 partidas. Favor de confirmar si así lo presentamos, en 4 partidas.

**Respuesta: Es correcto, la convocante requiere tener el costo unitario por el servicio de instalación, tal y como se solicita en anexo 7 "Catalogo de conceptos".**

Servicios de Instalación:

Favor de definir el alcance de los servicios de instalación del Office Std 2013. ¿Consideramos que los equipos no cuentan con alguna versión de office?

**Respuesta: Los equipos cuentan con una versión de office misma que será desinstalada o actualizada**

¿Se va a considerar la configuración del Outlook y traspaso de información de los usuarios?

**Respuesta: El licitante participante deberá considerar la configuración de Outlook, así como el traspaso de la información en los casos que sea necesario.**

Favor de comentar el horario disponible para hacer las instalaciones en los usuarios sin interrumpir sus actividades.

**Respuesta: El horario será proporcionado al licitante ganador, considerando que estos siempre serán en horarios de oficina.**

En el inciso "m" mencionan capacitación básica para manejo, administración y mantenimiento por un tiempo mínimo dedicado de 25 horas (5 horas por 5 días) basado en un temario sobre todo lo implementado. También en la párrafo siguiente, mencionan que posterior a la implementación deberá considerar una capacitación... Se refieren a la misma capacitación del inciso "m"?

**Respuesta: Es correcto, se refiere a la misma capacitación.**

### 3.- Paquete 3: Sistema de Protección AntiVirus

En los servicios de instalación, mencionan la dispersión de antivirus al resto de las estaciones de trabajo de las diferentes oficinas de la academia. Favor de comentar si los equipos cuentan con algún antivirus anterior y/o algún firewall personal.

**Respuesta: Los equipos cuentan actualmente con Antivirus Microsoft Security Essentials.**

¿Habrá capacitación a personal de la consola de Administración?

**Respuesta: Los licitantes participantes deberán considerar una capacitación básica para su uso, dispersión de antivirus, actualizaciones, mantenimiento y monitoreo.**

### 4.- Preparación de las Propuestas:

Cartas de los fabricantes:

Solicitan carta original de los fabricantes. ¿Podría ser carta digitalizada y en caso de ser adjudicados en algún paquete, presentar cartas originales?

**Respuesta: Se acepta, "La Convocante" se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; asimismo "La Convocante" podrá solicitar la documentación original al licitante beneficiado con este proceso de contratación.**

## COMPUPARTES Y ACCESORIOS, S.A. DE C.V.

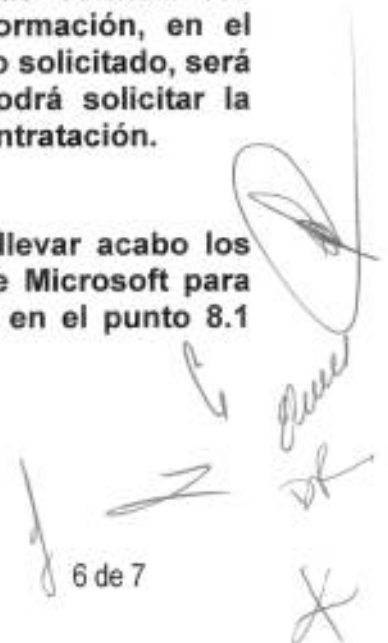
### PAQUETE 1

1.- Se le pregunta a la convocante si podemos Entregar Cartas Digitalizadas y si resultáramos ganadores en alguna partida podemos entregar las cartas en original?

**Respuesta: Se acepta, "La Convocante" se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; asimismo "La Convocante" podrá solicitar la documentación original al licitante beneficiado con este proceso de contratación.**

2.- Que certificaciones son las que están solicitando?

**Respuesta: Debera demostrar contar con personal certificado para llevar acabo los trabajos de implementacion solicitados de acuerdo con el fabricante Microsoft para este tipo de productos, así mismo deberá considerar lo establecido en el punto 8.1 inciso I "Cartas Originales del Fabricante".**



Partida 2: Licencia de WinSvrStd 2012 OLP NL Gov 2Proc

1.- Se le pregunta a la convocante si están contemplando un bosque con multidominios en la parte del directorio?

**Respuesta: La convocante no está contemplando ningún bosque con multidominios en la parte del directorio.**

2.- Se le pregunta a la convocante con cuántos usuarios de dominio y PC'S cuentan?

**Respuesta: 141 PC's**

Partida 3:

1.- Para no limitar la libre participación, se pregunta si la convocante puede realizar la configuración de los discos virtuales SAN DELL?

**Respuesta: No, es necesario llevar acabo estos trabajos de acuerdo a bases de licitacion.**

2.- A que se refiere la convocante con cambiar RED VLAN?, si solo hay que configurar los Switches o solamente los equipos de Red.

**Respuesta: Se refiere a migrar la solución BLADE y SAN de segmento de RED.**

3.- A que se refiere la convocante con el punto de balance de flujo de correo entrante y saliente?

**Respuesta: Al balance de correo y navegación utilizando la red estatal en los diferentes municipios para la solucion requerida.**

4.- La convocante hará la compra del certificado de seguridad?

**Respuesta: No, por lo que los licitantes participantes deberán considerar en su propuesta económica por lo menos por un periodo de un año.**

5.- Se le pregunta a la convocante si en caso de salir adjudicados en la licitación tenemos que instalar y configurar los clientes de correo (PCS'S Y DISPOSITIVOS MOVILES)?

**Respuesta: Se deberá considerar 5 PC's por municipio y de por lo menos 5 equipos móviles y vía web.**

6.- Se le pregunta a la convocante cuantos buzones están contemplando?

**Respuesta: 141 buzones.**

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page. There are several distinct marks, including a large signature that appears to be 'R. Cruz' and other smaller initials.